

- Utveckla projektgruppen och skapa goda relationer till viktiga intressenter
- Följ upp resultat och anpassa arbetssätt för att leverera med hög kvalitet
- Så kan du använda AI för större effektivitet och säkerhet



Uppdraget som projektledare handlar i hög grad om att leda människor. Du behöver kunna påverka för att nå resultat, samtidigt som du inte alltid har formell befogenhet att ställa krav och fatta beslut.

Utbildningen ger dig aktuell teoretisk kunskap och rikligt med praktisk träning på bland annat hur du startar projektet på rätt sätt, skapar delaktighet och engagemang, styr effektivt med ett coachande ledarskap och anpassar din kommunikation för effektiv påverkan och konflikthantering.

Vi fokuserar på vanligt förekommande situationer och utmaningar i genomförande- och avslutsfasen och tillämpar aktuella teorier genom rikligt med praktiska övningar. Det finns också utrymme för att lyfta egna funderingar och behov och processa frågeställningar tillsammans i gruppen.

Utbildningen vänder sig till dig som är lite mer erfaren i projektledarrollen och som vill förbättra och fördjupa dig i din roll som projektledare för att projektet ska fungera så optimalt som möjligt i genomförande- och avslutsfasen. Vi går även igenom hur AI kan hjälpa dig att jobba effektivt med möten och rapportskrivning.

Välkommen till en handfast, aktuell och praktisk fördjupningskurs i projektledning hos Företagsuniversitetet!

DATUM	Ort	Kursavgift
18-19 maj 2026	Stockholm	16 900

Stockholm: Kurser i Stockholm äger rum på Posthuset, Vasagatan 28 i Stockholm. För dig som deltar i våra utbildningar erbjuder vi specialpris på två fina hotell nära kurslokalen: Nordic Light Hotel: boka på nordiclighthotel.com och ange bokningskod "FUN-deltagare" eller Clarion Hotel Sign: ring 08-676 98 00 eller mejla till cl.sign@choice.se och uppge avtalsnummer CH2005318.

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 andra dagen.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

Projektledning - fördjupning

– fokus på kommunikation och ledarskap

Dag 1

Projektmetodik

Kursen inleds med en kort repetition av de viktigaste delarna av struktur och planering för framgångsrika projekt samt en genomgång av agil projektmetodik och när de olika projektmetoderna kan/bör användas.

Genomförandefasen

I genomförandefasen är det projektledarens uppgift att forma projektgruppen för att skapa ett fungerande samarbete. Vid starten förankrar du uppdraget och sätter ramar och spelregler.

- planera för rätt start i projektarbetet.
- etablera positiv kommunikation inom och utom projektgruppen
- delegera och stödjer projektmedlemmarnas självledarskap
- följa upp och rapportera resultat och behov av ändringar
- hantera konflikter och andra utmaningar
- verifiera och överlämna del- och slutresultat.
- inspiration du kan hämta från agila metoder t ex effektivisera möteshantering och rapportskrivning

Avslutsfasen

När resultatet är godkänt och överlämnat är det dags att avsluta projektet. Ett väl utfört avslut hjälper till att skapa en positiv bild av projektet. Under avslutsfasen utvärderas projektet för att dra nytta från lärdomar innan projektgruppen avvecklas.

- att leda avslutet
- utvärdera projektet
- skriva slutrapport
- använda AI som stöd i avslutsfasen

Dag 2

Effekthemtagning

Att lämna över ett resultat i linje med projektets mål är ingen garanti för att effektmålet (nyttan) kommer att uppnås. Nyttan/effekten behöver realiseras med en planerad och väl använd plan för effekthemtagning. Det är normalt inte projektledarens ansvar men viktig kunskap att ha för att stödja beställaren

- förändringsledning och effektmätning
- uppföljning och utvärdering
- erfarenheter från utvärderingen – hur använder vi dem?
- effekthemtagning med agila metoder
- hur kan AI hjälpa dig i avslutsfasen?

Hantera stress i projekt

För att möta de krav som projektledarrollen medför behöver du skapa förutsättningar för ditt ledarskap. Du behöver finnas till hands för att coacha projektdeltagarna, hantera konflikter och samtidigt hinna med dina egna arbetsuppgifter.

- personlig tidsplanering och prioritering
- arbeta proaktivt och delegera på rätt nivå
- hjälpa projektdeltagare med sitt självledarskap
- agila ideal för stressfritt arbete i projekt
- använda AI för att stödja projektdeltagarnas självledarskap

Personlig handlingsplan

Genom färdighetsträning baserat på övningar, situationsanpassade händelser och reflektioner utvecklar du din beteendekompetens. Insikterna lägger grunden för att ta fram en personlig handlingsplan.

- vilka är dina möjligheter och utmaningar som projektledare?
- dina viktigaste förbättringar på kort och lång sikt
- låt AI skriva en första version av din personliga handlingsplan.

Fakta

Deltagare

Den här kursen vänder sig till dig som är lite mer erfaren i projektledarrollen och som vill förbättra och fördjupa dig i din roll som projektledare för att projektet ska fungera så optimalt som möjligt i genomförande- och avslutsfasen.

Mål

Målet är att ge en fördjupad kunskap som behövs för att:

- bli en bättre ledare
- öka förmågan att skapa personliga relationer och utveckla förtroende
- följa upp och rapportera resultat och behov av ändringar
- främja dynamiken i projektgruppen och stärka arbetsglädjen
- nå fram med budskap och effektiv påverkan.
- coacha och motivera projektdeltagare
- hantera konflikter och andra lösningar
- använda AI för att effektivisera ditt arbete som projektledare

Ta gärna med egen dator

Vi rekommenderar att du tar med din egen dator om du vill göra övningarna i din "egen miljö". Egen dator ger dig också ett bättre utbyte vid AI-kopplade övningar och workshops.

Metod

Pedagogiken kombinerar teori med praktiska övningar, diskussioner och reflektioner.

Kursledare

Nils Lindell

Kursavgift

I kursavgiften ingår kursdokumentation samt i de fall kursen genomförs på plats i våra kurslokaler även luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.