

För dig som vill ge projektet en bra grund att stå på



- Framgångsfaktorer för att nå målet
- Så formar du en fungerande projektgrupp
- Planera, organisera och följa upp

För att ett projekt ska ge resultat måste du som projektledare kunna ta till vara och utveckla den samlade kompetens som finns i gruppen. Det handlar om att fungera som en motiverande och entusiasmerande coach för gruppens alla medarbetare eller deltagare.

Viktigast av allt är dock att kunna planera och leda projektarbetet effektivt mot de uppsatta målen, i tid och inom budget.

På utbildningen "Projektledning - basutbildning" lär du dig projektarbete från start till mål. Du vässar dina kunskaper i att planera, organisera, rapportera, följa upp och utvärdera ett projekt. Kursen omfattar såväl teori som praktiska övningar runt ett case och du får möjlighet att tillämpa och träna på flera bra och effektiva verktyg. Du lär dig också att förankra projektet hos intressenterna och resten av organisationen.

Nästa kursstart är den 9 oktober 2019 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

Boka direkt:
foretagsuniversitetet.se/245

Projektledning - basutbildning

- metod, struktur och organisation

PROGRAM

Dag 1

→ Vad är ett projekt?

- definition av projekt
- projektets faser
- projektriangeln

→ Roller och ansvar i projekt

- beställaren
- styrgruppen
- referensgruppen
- projektledaren
- projektgruppen

→ Förstudien

- projektmål och effektmål
- omfattning och avgränsningar
- kravspecifikationen

Dag 2

→ Planering av projekt

- nuläges- och intressentanalys
- nedbrytning av mål till aktivitetsplan
- tidplan och milstolpar
- budget
- riskanalys

→ Att leda individer

- kommunikationsprofiler
- tips för att hantera olika sorters människor

Dag 3

→ Genomförande av projekt

- uppföljning och statusrapportering
- ändringshantering
- kommunikationsplan

→ Att leda grupper

- kommunikationsprofiler
- grupputveckling enligt FIRO
- grupputveckling i projekt
- motivation och feedback

→ Avslut av projekt

- leverans och överlämnande
- slutrapport

→ Personlig handlingsplan

FAKTA

Deltagare

Kursen vänder sig till nuvarande eller blivande projektledare, projektdeltagare och projektbeställare och andra som vill få en introduktion i projektarbete och -metodik.

Mål

Målet är att ge kunskaper som behövs för att

- leverera projektmålet i tid och inom budget
- planera, organisera, rapportera och följa upp ett projekt
- inspirera till ett strukturerat arbetssätt med tydliga roller
- skapa en fungerande projektgrupp
- förankra projektet hos intressenterna och i resten av organisationen.

Kursledare

Gunilla Ekedahl

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

DATUM	Ort	Kursavgift
9-11 oktober 2019	Stockholm	15 900
6-8 november 2019	Göteborg	15 900
4-6 december 2019	Stockholm	15 900

Stockholm: Kurser i Stockholm äger rum på Företagsuniversitetet i Globen-City i Stockholm. Hotellrum kan bokas till specialpris, uppge att du deltar i kurs hos oss eller ange kundnummer CH2005318. Boka på Quality Hotel Globe, tre minuters promenad från kurslokalerna: 08-686 63 20 eller per mail q.globe@choice.se

Göteborg: Kurser i Göteborg äger rum på Radisson Blu Hotel Scandinavia, Södra Hamngatan 59-65 i Göteborg. Hotellrum kan bokas till specialpris i samband med kursdeltagande: ring 031-758 50 40 och uppge vårt kundnummer 64626.

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 övriga dagar.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

