

*För dig som vill bli bättre på att samla in och reda ut*



- Avgränsa och beskriv problemet
- Ta fram relevant information
- Analysera och rapportera resultatet

Oavsett vilken typ av utredning du ska göra har du mycket att vinna på ett effektivt arbetssätt. Problemställningen ska vara rätt avgränsad, faktamaterialet tillförlitligt och rätt personer involverade. Rapporten ska vara lättbegriplig och kunna fungera som beslutsunderlag.

På Företagsuniversitetets kurs "Praktisk utredningsmetodik" lär du dig praktiska verktyg och ett strukturerat arbetssätt för effektiva utredningar. Du lär dig hur du ska planera och avgränsa din utredning, samla in och sammanställa fakta samt analysera och tolka resultatet. Du får också lära dig att redovisa resultatet på ett tydligt och trovärdigt sätt.

Kursen vänder sig till dig som gör utredningar, både i stor och lite mindre skala, och ger dig en användbar praktisk struktur för både utredningsarbete och rapport. I kursavgiften ingår boken "Metoder för undersökande arbete – sju-stegsmodellen".

Välkommen till oss på Företagsuniversitetet!

Nästa kursstart är den 25 november 2019 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida [www.foretagsuniversitetet.se](http://www.foretagsuniversitetet.se) eller ringa 08-600 62 00.

**Boka direkt:**

[foretagsuniversitetet.se/1007](http://foretagsuniversitetet.se/1007)

# Praktisk utredningsmetodik

– från planering och faktainsamling till färdig rapport

PROGRAM	
<b>Dag 1</b>	<b>Dag 2</b>
09.45 Samling och kaffe	09.00 <b>Samla in underlaget</b>
10.00 <b>Kursintroduktion</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• intervju, enkät, observation eller inläsning</li><li>• val av metod</li><li>• träning i frågeteknik</li><li>• undersökande arbets sätt</li></ul>
<b>Varför ska man göra en utredning?</b>	<b>Sammanställ underlaget</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• olika typer av utredningar fyller olika funktioner</li><li>• vilken form ska du välja?</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• gör insamlat material överskådligt</li><li>• gruppera och sammanfatta underlaget</li></ul>
<b>En modell för effektiva utredningar</b>	11.30 Lunch
<ul style="list-style-type: none"><li>• avgränsa utredningen och fokusera på väsentligheter</li><li>• ett tydligt uppdrag är grunden för ett bra jobb</li><li>• uppdragsgivarens ansvar</li><li>• övning i att formulera uppdrag</li><li>• utredarens ansvar</li></ul>	12.30 <b>Resultatet växer fram</b>
12.30 Lunch	<ul style="list-style-type: none"><li>• analysera och tolka ur olika perspektiv</li><li>• slutsatser som ligger till grund för beslut och genomförande</li><li>• träning i att göra olika tolkningar</li></ul>
13.30 <b>Planera utredningen</b>	<b>Rapportera resultatet</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• vad ska vi fråga om?</li><li>• vem ska vi fråga?</li><li>• hur ska vi fråga?</li><li>• tillförlitlighet och användbarhet</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• redovisa resultat muntligt och skriftligt</li><li>• hjälpa uppdragsgivaren/mottagaren att uppfatta rätt och få ett gott underlag för beslut eller fortsatt handling</li></ul>
<b>Kreativitet och struktur</b>	<b>Sammanfattning</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>• en bra utredning har god balans mellan kreativitet, struktur och kritiskt tänkande</li></ul>	16.00 Kursen avslutas
<b>Realistiska mål för utredningen</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>• anpassa tidsplanen till resurserna</li><li>• avstämningsmöten</li></ul>	
17.00 Dag 1 avslutas	

FAKTA
<b>Deltagare</b>
Kursen är en grundläggande kurs i utredningsmetodik och vänder sig till dig som ska börja eller har arbetat en kortare tid med utredningar som ligger till grund för beslut eller fortsatt arbete. Du kan vara t.ex. utredare, projektledare, projektmedarbetare, chef, samordnare eller handläggare. För dig som arbetar med säkerhet och gör brottsutredningar kan vi rekommendera kursen "Intern brottsutredning".
<b>Mål</b>
Målet är att ge kunskaper för att kunna → planera och avgränsa en utredning → samla in och sammanställa underlag → analysera och tolka det som kommer fram i utredningen → redovisa resultatet av utredningen och se till att den blir ett bra underlag för beslut eller fortsatt arbete.
<b>Kurslitteratur</b>
Boken "Metoder för undersökande arbete - justestegsmodellen" ingår i kursavgiften.
<b>Kursledare</b>
Britt Salomonsson
<b>Bokning och rådgivning</b>
För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

DATUM	Ort	Kursavgift
25-26 november 2019	Stockholm	14 000

**Stockholm:** Kursen äger rum på Företagsuniversitetet i Globen-City i Stockholm. Hotellrum kan bokas till specialpris, uppge att du deltar i kurs hos oss eller ange kundnummer CH2005318. Boka på Quality Hotel Globe, tre minuters promenad från kurslokalerna: 08-686 63 20 eller per mail q.globe@choice.se

**Tider,** 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 andra dagen.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

