

- Säkra dina kunskaper i bokföring
- Lön, moms, representation och skatt
- Lär dig mer om periodisering och kontering



Ta nästa steg i redovisningsarbetet

Du som vill specialisera dig på redovisning och kunna arbeta ännu mer självständigt behöver fördjupade kunskaper. Det är kunskaper som ger dig möjlighet att ta ett större ansvar för fler delar i redovisningsarbetet på din arbetsplats.

Företagsuniversitetet erbjuder kurser på tre nivåer inom redovisning, där du inte bara får bättre förståelse för företagets ekonomiska flöden, utan också blir tryggare i ekonomiarbetets olika delar.

Praktisk redovisning I är grundkursen och riktar sig till alla som precis har börjat eller ska börja arbeta med redovisning, medan Praktisk redovisning II ger fördjupade kunskaper i exempelvis löpande bokföring, hantering av moms, periodiseringar och avskrivningar. Praktisk redovisning III är en fördjupning, där det ingår mycket praktisk övning, bland annat i ett bokföringsprogram. Fokus ligger bland annat på att läsa och analysera olika rapporter ur bokföringen.

Du kan välja att gå kurserna efter varandra med en tid mellan, eller att bara gå en av kurserna - utifrån dina förkunskaper och ditt behov.

På kursen "Praktisk redovisning II" får du bland annat fördjupade kunskaper om löpande bokföring, hantering av moms, skatter och avgifter samt periodiseringar och avskrivningar.

En praktisk kurs som fördjupar kunskapen inom redovisning

Du lär dig mer om redovisningens syfte, extern och intern redovisning, Bokföringslagen och Årsredovisningslagen samt baskontoplanen. Du får också kunskaper i kontering av löner, arbetsgivaravgifter och personalskatter, förmåner och skattedeklarationer.

Lämpliga förkunskaper är kursen "Praktisk redovisning I" och/eller vana från praktiskt konteringsarbete. Det är också bra om du kan den dubbla bokföringens princip.

Vill du ta nästa kliv i redovisningsarbetet eller skaffa dig ännu mer fördjupade kunskaper rekommenderas kursen "Praktisk redovisning III".

Nästa kursstart är den 17 oktober 2024 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

Praktisk redovisning II

PROGRAM

Dag 1

- **Redovisningens grundpelare**
 - redovisningens syfte
 - extern och intern redovisning
 - Bokföringslagen (BFL) och Årsredovisningslagen (ÅRL)
 - baskontoplanen – repetition
- **Bokföring av löner och sociala avgifter**
 - kontering av löner, arbetsgivaravgifter och personalskatter
 - förmåner
 - skattedeklaration
 - praktiska övningsuppgifter
- **Momsredovisning**
 - krav på verifikation/faktura ur momsrättslig synvinkel
 - tidpunkt för momsredovisning
 - kontering av löpande affärshändelser med moms
 - praktiska övningsuppgifter

Dag 2

- **Ej avdragsgilla kostnader**
 - representation
 - övriga ej avdragsgilla kostnader
 - praktiska övningsuppgifter
- **Periodiseringsbegreppet**
 - termer och definitioner
 - intäkter/kostnader, inkomster/utgifter, inbetalningar/utbetalningar
 - avskrivningar på anläggningstillgångar
 - redovisning av upplupna och förutbetalda intäkter och kostnader
- **Skattekontot**
 - innehåll
 - skattedeklaration
 - praktiska övningsuppgifter
- **Sammanfattning**

FAKTA

Deltagare

Medarbetare som arbetar med ekonomi och har gått kursen "Praktisk redovisning I" eller kan den dubbla bokföringens princip. Man bör även kunna kontera löpande affärshändelser och ha viss insikt i hur balans- och resultaträkningen hör ihop.

Mål

Målet är att ge de kunskaper som behövs för att

- kontera rätt
- sköta löpande bokföring
- hantera redovisningen av moms, skatter och avgifter
- förstå periodiseringar och avskrivningar

Kursledare

Christina Gyberg

Kursavgift

I kursavgiften ingår kursdokumentation samt i de fall kursen genomförs på plats i våra kurslokaler även luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

DATUM

Ort

Kursavgift

17-18 oktober 2024

Stockholm

15 900

Stockholm: Kurser i Stockholm äger rum på Posthuset, Vasagatan 28 i Stockholm. För dig som deltar i våra utbildningar erbjuder vi specialpris på två fina hotell nära kurslokalen: Nordic Light Hotel: boka på nordiclighthotel.com och ange bokningskod "FUN-deltagare" eller Clarion Hotel Sign: ring 08-676 98 00 eller mejla till cl.sign@choice.se och uppge avtalsnummer CH2005318.

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 andra dagen.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms