

Dataskyddssombudets roll och ansvar



- Rutiner och processer för dataskyddssombudet, DSO
- Så skapar du rätt integritetskultur
- Balansera rådgivning och kontroll av organisationen

Sedan införandet av GDPR i maj 2018 finns det en ny viktig roll i alla organisationer, dataskyddssombudet, DSO. Den övergripande uppgiften för dataskyddssombudet är att övervaka att organisationen följer dataskyddsförordningen.

Enligt Datainspektionen innebär detta bland annat att samla in information om hur organisationen behandlar personuppgifter, kontrollera att organisationen följer bestämmelser och interna styrdokument samt att informera och ge råd inom organisationen.

DSO ska dessutom kunna ge råd om konsekvensbedömningar, vara kontaktperson för Datainspektionen, för de registrerade och för företagets medarbetare.

Så hur låter sig detta göras då? Hur blir man ett effektivt, professionellt dataskyddssombud som lever upp till den nya rollbeskrivningen och de nya reglerna?

Företagsuniversitetet erbjuder nu den högrelevanta kursen "Diplomerad DSO" på en dag, där du både får en teoretisk grund men också praktiska och konkreta verktyg för rollen som dataskyddssombud.

En tid efter kursdagen ska du göra ett digitalt kunskapstest och när det är godkänt får du ditt diplom. Kursledare är *Jesper Thornberg* från Evertrust Consulting, som själv bland annat har arbetat som dataskyddssombud och med personuppgiftsjuridik.

Nästa kursstart är den 14 oktober 2019 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

Boka direkt:
foretagsuniversitetet.se/2115

Diplomerad DSO

– så organiserar dataskyddsbudet personuppgiftsarbetet

PROGRAM

09.45 Morgonkaffe serveras

10.00 Kursstart

Introduktion till dataskyddsförordningen

- Personuppgiftslagen vs dataskyddsförordningen, GDPR

DSO – en övermanniska?

- krav på DSO och vem ska inte vara DSO?
- vad DSO ska utföra för uppgifter (hur gör alla andra?)
- skillnad personuppgiftsombud/dataskyddsbud
- att balansera rådgivning och kontroll av organisationen
- DSOs rättigheter och skyldigheter

Skapa rätt integritetskultur

- hur blir DSO delaktig i organisationens personuppgiftsarbete?
- skapa en GDPR-organisation
- hitta dina GDPR-hjältar
- utbildning av organisation och ledning
- Privacy by design & by default

12.30 Lunch

13.30 Hantera kundärenden och klagomål

- etiska överväganden?

Rutiner och processer för DSO

- register över personuppgiftsbehandlingar
- incidenthantering och rapportering
- konsekvensbedömningar
- gallring
- information till registrerade
- hur säkerställa att de registrerade kan tillvarata sina intressen?

Stöd i utförandet av DSOs uppdrag

- CNIL för DPIA
- ärendehanteringssystem
- digital registerförteckning
- intresseorganisationer

Om Datainspektionen kommer på besök

17.00 Kursen avslutas

FAKTA

Deltagare

Kursen vänder sig till alla som har utsetts till eller ska utses till dataskyddsbud i sin organisation.

Mål

Målet är att ge dig kunskaper som behövs för att

- kunna fungera som ett professionellt dataskyddsbud
- skapa en GDPR-organisation som uppfyller alla regler och krav
- kunna hantera kundärenden och klagomål
- hantera incidenter på ett korrekt sätt
- veta hur gallring och konsekvensbedömningar ska göras

Kursledare

Jesper Thornberg

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se. För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

DATUM

	Ort	Kursavgift
14 oktober 2019	Stockholm	6 900
3 december 2019	Stockholm	6 900

Stockholm: Kurser i Stockholm äger rum på Företagsuniversitetet i Globen-City i Stockholm. Hotellrum kan bokas till specialpris, uppge att du deltar i kurs hos oss eller ange kundnummer CH2005318. Boka på Quality Hotel Globe, tre minuters promenad från kurslokalerna: 08-686 63 20 eller per mail q.globe@choice.se

Tid, 10.00-17.00.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, lunch samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

