

2 DAGAR

AKTIEBOLAGSRÄTT OCH STYRELSEARBETE

- så förbereder du styrelsemöte och bolagsstämma
- bli säker på formalia och myndighetsrapportering
- håll dig uppdaterad om viktiga lagar och regler

Du som arbetar med bolagsstämmor och styrelsemöten vet att ditt arbete i mycket styrs av lagar och formella krav. Dessutom finns det en hel del praktiska utmaningar att hantera. För att göra rätt krävs aktuella kunskaper.

På den här kursen lär du dig bl.a. att förbereda styrelsemöten och bolagsstämma, skriva korrekta protokoll samt får insikt i lagar och regelverk.

Kursen vänder sig till dig som önskar fördjupa dina kunskaper i aktiebolagsrätt och styrelsearbete.

Nästa kursstart är den 19 november 2012 i Stockholm. Du kan boka dig på vår hemsida www.foretagsuniversitetet.se eller ringa 08-600 62 00.

**Boka
direkt:**

foretagsuniversitetet.se/213

För personlig rådgivning ring:
08-600 62 00 eller mejla
kurs@foretagsuniversitetet.se.

PROGRAM

Dag 1

- 09.45 **Samling och kaffe**
- 10.00 **Associationsrätt**
- olika bolagsformer
 - företrädares uppdrag och ansvar
- Aktiebolaget och ansvarsombrott**
- Bildande av aktiebolag**
- stiftelseurkund
 - apoortegendom
 - bolagsordning
 - särregler för publika bolag
- 12.30 Lunch
- 13.30 **Aktiekunskap**
- Bolagsstämman**
- kallelse
 - vem får närvara?
 - ordinarie och extra bolagsstämma
 - beslut och beslutsprocess
 - bolagsstämmeprotokoll
- Att tänka på inför genomförandet av bolagsstämman**
- Klander av bolagsstämmobeslut och nullitet**
- Styrelse och vd**
- formella behörighetskrav
 - ordförande och ledamöter
 - arbetstagarrepresentanter
- 17.00 Avslutning dag 1

Dag 2

- 09.00 **Styrelsearbetet**
- hur ska sysslan utföras?
 - styrelsens behörighet
 - styrelsebeslut och styrelseprotokoll
- VD:s arbete**
- Delegation**
- Årlig rapportering till Bolagsverket**
- vilka åtaganden omfattas?
- Delegation**
- Firmateckningsrätter**
- Styrelsen och VD:s kompetensöverskridande**
- Bolagskoden och dess innebörd**
- 11.30 Lunch
- Styrelsens ansvar**
- skadeståndsrättslig bedömning
- Case – styrelsemötet**
- Kapitalbildning**
- Vinstutdelning**
- Låneförbudet**
- Tvångslikvidation**
- 16.00 Kursavslutning

Aktiebolagsrätt och styrelsearbete, 2 dagar

Datum	Ort	Kursavgift
19-20 november 2012	Stockholm	12 800

Stockholm, Globen City, Arenavägen 61. Hotellrum på Quality Hotel Globe kan bokas till reducerat pris. Telefon 08-686 63 00. www.globehotel.se

Tider, 10.00-17.00 första dagen och 09.00-16.00 andra dagen.

I kursavgiften ingår kursdokumentation, luncher samt för- och eftermiddagskaffe. Moms tillkommer.

INFORMATION

Deltagare

Kursen vänder sig till chefer, chefssekreterare, bolagsföreträdare, styrelseledamöter och andra medarbetare som arbetar med bolagsfrågor.

Mål

Målet är att ge kunskaper som behövs för att

- förstå lagar och regler som styr aktiebolagens verksamhet
- förbereda styrelsearbetet och bolagsstämmans genomförande
- tolka bolagsordningen, arbetsinstruktioner och aktieägaravtal
- vara trygg i beslutsordningen i aktiebolaget
- delegera arbete och hantera ansvarsfrågor
- känna till viktiga grundprinciper, kapitalfrågor och skyddsregler.

Kursledare

Advokat Anna Öster

Bokning och rådgivning

För bokning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till bokning@foretagsuniversitetet.se.

För information och kursrådgivning ring 08-600 62 00 eller skicka e-post till kurs@foretagsuniversitetet.se.

